|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD-ĐT PHÚ GIÁO**TRƯỜNG TH VĨNH HÒA B** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số:......../KH-THVHB-CM | *Vĩnh Hòa, ngày 06 tháng 9 năm 2019* |

**KẾ HOẠCH**

**Hoạt động chuyên môn tháng 9 năm 2019**

**I. Nhận xét, đánh giá hoạt động chuyên môn tháng 8/2019**

**1. Những nội dung đã thực hiện tốt**

Hoàn thành công tác tuyển sinh năm học 2019-2020, đạt 100%.

CBGV tham gia học đầy đủ các buổi bồi dưỡng chuyên môn hè, học chính trị học BDTX nội dung 2.

Đã tổ chức sinh hoạt chuyên môn: hướng dẫn quy định về các loại HSSS, sinh hoạt tổ khối, hướng dẫn lại đánh giá học sinh theo TT22.

Tập trung học sinh, ổn định nề nếp lớp đầu năm.

Giảng dạy hết tuần 2 PPCT.

**2. Tồn tại, hạn chế**

Các khối, bộ môn lên lịch báo giảng chưa kịp thời.

Một số lớp nề nếp chưa tốt, ra vào lớp, di chuyển khi đi học bộ môn chưa trật tự.

Tập thể dục giữa giờ chưa đều chưa trật tự.

**II. Kế hoạch tháng 9/2019**

**1. Công tác chính trị tư tưởng**

Tìm hiểu và nắm bắt các đường lối, chủ trương, nhiệm vụ của Đảng, Nhà nước và của Ngành về công tác GD trong năm học mới.(Chủ đề năm học: Đổi mới thực chất, hiệu quả nâng cao” với phương châm “ Trách nhiệm- Năng động- Sáng tạo” khẩu hiệu “ Tất cả vì học sinh thân yêu”)

Xác định rõ nhiệm vụ và nỗ lực thi đua thực hiện nhiệm vụ của Ngành, của nhà trường trong năm học. Phấn đấu đăng ký thi đua và quyết tâm cao ngay từ đầu năm học.

Xây dựng tốt nề nếp, kỉ cương trường lớp, nề nếp hoạt động của các tổ chuyên môn.

Thực hiện nghiêm túc tháng ATGT, GD bảo vệ môi trường.

**2. Công tác chuyên môn**

Tổng hợp chất lượng, bàn giao chất lượng HS.

Tổ khối kiểm tra, rà soát chất lượng học sinh, tổ chức đăng ký chỉ tiêu chất lượng giáo dục, cam kết chất lượng năm học 2019-2020.

Tổ khối tổ chức đăng ký thi đua năm học.

Tập trung vận dụng, thực hiện tốt dạy học theo chuẩn KT-KN, tích hợp các nội dung giáo dục, GDKNS, các phương pháp kỉ luật tích cực trong dạy học và giáo dục học sinh.

Xây dựng thời khóa biểu các lớp, sắp xếp lớp linh hoạt và xếpTKB linh hoạt.

Tiếp tục hoàn thiện nền nếp hoạt động của các tổ khối. Hoàn thành việc hướng dẫn các tổ khối thiết lập thống nhất, đầy đủ, khoa học các loại hồ sơ CM của khối.

Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn GV và thực hiện nghiên cứu các bài dạy trong tháng theo yêu cầu đổi mới chương trình và SGK, đảm bảo thực hiện đúng chuẩn kiến thức - kĩ năng và các nội dung lồng ghép theo quy định của ngành. Chỉ đạo việc tổ chức thao giảng, dự giờ ở các khối.

Khối trưởng theo dõi, giúp đỡ về chuyên môn, phương pháp tổ chức và giảng dạy cho giáo viên mới chuyển khối lớp (cô Ngọc Sương, cô Mỹ Duyên)

Tiếp tục hướng dẫn các tổ khối những quy định về hồ sơ, tổ chức hoạt động khối.

Hướng dẫn mẫu hồ sơ chuyên môn thống nhất.

Chỉ đạo tổ khối chủ động tự lên lịch sinh hoạt chuyên môn.Tổ chức các buổi thao giảng mẫu, rút kinh nghiệm. Đôn đốc, kiểm tra việc hội họp, sinh hoạt có chất lượng.

Chỉ đạo các tổ khối xác định các chỉ tiêu phấn đấu và các biện pháp thực hiện các phong trào thi đua lớn trong năm học.

Xét duyệt cho GV sử dụng Kế hoạch bài dạy cũ đối với GV dạy 3 năm 1 lớp và GVBM.

**3. Công tác chủ nhiệm**

GVCN khảo sát học sinh qua giảng dạy để xếp lớp theo nhóm đối tượng.

Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng HS năng khiếu Toán, Tiếng Anh, Tiếng Việt,Viết chữ đẹp.

Lên kế hoạch phụ đạo học sinh chưa đạt chuẩn kiến thức kỹ năng.

Rèn luyện nề nếp, vệ sinh cho học sinh trong giờ học, giờ ăn và nghỉ trưa.

Trang trí, giữ vệ sinh lớp học và góc thư viện.

**4. Công tác dạy 2buổi/ngày (lớp linh hoạt)**

Xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học linh hoạt trong buổi 2, xây dựng TKB linh hoạt, tổ chức thực hiện dạy học linh hoạt bắt đầu từ tuần 5 (16/9/2019 đối với các lớp 2,3,4,5).

Theo dõi việc tổ chức thực hiện của các tổ khối, dự giờ rút kinh nghiệm việc giảng dạy buổi 2 và lớp linh hoạt.

**5. Chuyên đề/ Bồi dưỡng thường xuyên**

Tổ chức thực hiện các chuyên đề: Công tác chủ nhiệm lớp

Thực hiện tự học BDTX nội dung 3 TH10: Tổ chức giáo dục hòa nhập cho trẻ có khó khăn về học, về vận động (nghe, nhìn, nói).

Tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn tại Vĩnh Hòa A.

Kiểm tra BDTX nội dung 1,2.

Tiếp tục thực hiện các chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học, các nội dung lồng ghép tích hợp trong giảng dạy, soạn giảng trên bảng tương tác Activ Board.

Thực hiện tốt đánh giá thường xuyên học sinh theo TT 22/BGD.

**6. Công tác kiểm tra**

Kiểm tra việc theo dõi, nhận xét học sinh thường xuyên theo TT22.

Kiểm tra việc chấp hành quy chế chuyên môn. Kiểm tra nền nếp sinh hoạt chuyên môn của tổ khối.

Kiểm tra việc giảng dạy buổi 2.

Kiểm tra VSMT, Xanh - Sạch - Đẹp trong và ngoài lớp học, khuôn viên sân trường.

Kiểm tra HSSS- GA.

Kiểm tra chuyên đề VSCĐ

**7. NGLL, ngoại khóa (phối hợp)**

Thực hiện tuyên truyền tháng An toàn giao thông.

Phối hợp tổ chức Lễ hội khai trường 5/9.

Chỉ đạo tổ chức học sinh tham gia tốt các cuộc vận động, các phong trào thi đuacủa Đội, các hoạt động GDNGLL

Trên đây là kế hoạch hoạt động tháng 9/2019 của bộ phận chuyên môn trường TH Vĩnh Hòa B./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Hiệu trưởng;- Tổ khối;- Lưu: VT, CM. |  **Duyệt của Hiệu trưởng**  | **Người lập kế hoạch****Phạm Thị Lương Hiền** |