PHÒNG GDĐT PHÚ GIÁO **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM TRƯỜNG TIỂU HỌC VĨNH HOÀ B Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /KH-TH *Vĩnh Hòa, ngày 28 tháng 8 năm 2020*

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức một số hoạt động đầu năm học 2020 - 2021**

*Thực hiện công văn số 223/PGDĐT-TH, ngày 26 tháng 8 năm 2020 việc hướng dẫn chuẩn bị và tổ chức một số công tác hoạt động đầu năm học 2020 – 2021 của Phòng GDĐT huyện Phú Giáo.*

Trường TH Vĩnh Hòa B xây dựng kế hoạch tổ chức một số hoạt động đầu năm học 2020 - 2021 cụ thể như sau:

**I. Mục đích, yêu cầu**

Giúp học sinh làm quen với thầy cô giáo, bạn bè, điều kiện học tập và phương pháp giáo dục và đánh giá kết quả giáo dục trong nhà trường; Xây dựng mối quan hệ giữa các khối, lớp, tạo nên môi trường học tập và rèn luyện thân thiện, tích cực và hiệu quả; tạo tình cảm, niềm tin của học sinh đối với trường, lớp, thầy cô và bạn bè…

Thông qua các hoạt động tập thể để nâng cao nhận thức của học sinh về truyền thống của nhà trường; tiếp cận với các điều kiện về CSVC, điều lệ, nội quy, qui tắc ứng xử và các quy định khác liên quan của nhà trường, để học sinh hiểu rõ quyền lợi, nghĩa vụ, ý thức trách nhiệm của mình; rèn luyện một số kỹ năng cần thiết khi bước vào năm học mới, môi trường học tập mới.

Tổ chức các hoạt động phù hợp với điều kiện của nhà trường. Các hoạt động phải phù hợp, mang tính thiết thực đối với hoạt động giáo dục toàn diện của nhà trường và có tác dụng tích cực đối với phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” và các phong trào thi đua khác trong năm học 2020-2021.

**II. Nội dung hoạt động**

1. **Cơ sở vật chất, vệ sinh cảnh quan môi trường**

- Tổ chức vệ sinh các phòng học, phòng chức năng. Chỉnh trang, tu sửa cở sở vật chất, trang trí vệ sinh trường lớp, treo băng rôn tuyên truyền các khẩu hiệu về Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường theo kế hoạch thực hiện cuộc vận động NTD ĐTĐT năm 2020.

**2. Các hoạt động tuần tựu trường năm học 2020-2021**

2.1. Đón học sinh lớp 1, tổ chức các hoạt động (tập nghi thức Đội, trò chơi dân gian…) giúp HS làm quen với thầy cô giáo, với bạn bè, giao lưu giữa học sinh các lớp đầu cấp với học sinh các lớp trên.

2.2. Giới thiệu truyền thống nhà trường, bộ máy quản lý và các tổ chức trong nhà trường; giới thiệu các điều kiện về cơ sở vật chất như: phòng học, phòng bộ môn, thư viện, thiết bị dạy học, phòng truyền thống, phòng Đội, phòng Y tế, sân chơi, bãi tập, công trình nước sạch, khu vệ sinh, bảo vệ môi trường…

Hướng dẫn học sinh ôn luyện các bài thể dục đầu giờ, giữa giờ theo quy định.

Hướng dẫn học sinh sử dụng các các công trình một cách có hiệu quả và có ý thức trách nhiệm trong việc bảo vệ, giữ gìn…

Hướng dẫn cho học sinh về trang phục khi đến trường, đồ dùng học tập cần có…

Giúp học sinh tiếp cận và nắm được nội qui, quy chế của nhà trường, của lớp.

2.3. Đối với học sinh lớp 1 giúp các em làm quen với chương trình học tập và giáo dục, phương pháp học tập ở trường mới, lớp mới, môn học mới một cách tích cực, chủ động.

2.4. Hướng dẫn học sinh thực hiện tốt phong trào: giữ gìn trường lớp xanh, sạch, đẹp, an toàn; rèn luyện kỹ năng sống và các hoạt động vui chơi lành mạnh.

**III. Nội dung cụ thể**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **Thời gian** | **Nội dung hoạt động** | **Cách tiến hành** | **Thực hiện** |
| **11** | **Thứ Ba**  01/9/2020 | - Đón học sinh đầu cấp học; tổ chức các hoạt động làm quen với thầy cô giáo, với bạn bè.  - Giới thiệu về truyền thồng nhà trường, tổ chức bộ máy, các điều kiện về cơ sở vật chất của trường: Nhà hiệu bộ, phòng học, thư viện, nhà vệ sinh, sân chơi, bãi tập, hệ thống nước nước uống và nước rửa…  - Hướng dẫn học sinh trang phục, đồ dùng học tập và rèn luyện của học sinh khi đến trường; …)  - Tổ chức lao động vệ sinh trường lớp | - Học sinh nhận lớp theo danh sách.    - Giới thiệu sơ lược về truyền thống nhà trường; giới thiệu BGH, và các thầy cô giáo với học sinh. Tổ chức các hoạt động làm quen, giao lưu trò chơi, văn nghệ, sinh hoạt tập thể…  - Giới thiệu về cơ sở vật chất của trường, hướng dẫn HS sử dụng, giữ gìn và bảo vệ cơ sở vật chất có hiệu quả.  - GVCN cho học sinh học nội quy nhà trường, những qui định về công tác thi đua của học sinh  - Phân công học sinh dọn dẹp vệ sinh trường lớp, giáo dục ý thức bảo vệ môi trường | GVCN các khối |
| **22** | **Thứ Tư**  02/9/2020 | Nghỉ lễ Quốc khánh 02/9 |  |  |
| **33** | **Thứ Năm**  03/9/2020 | - Ổn định nề nếp  - Hướng dẫn cho học sinh tìm hiểu về xây dựng cảnh quan sư phạm và môi trường thân thiện trong nhà trường.  - Tổ chức tìm hiểu các hoạt động học tập, giới thiệu để giúp học sinh làm quen với mục đích, yêu cầu, chương trình học tập và giáo dục, phương pháp học tập và rèn luyện ở trường, lớp; làm quen từng bước tiếp cận với nội dung phương pháp, hình thức dạy học môn học/hoạt động giáo dục một cách tích cực, chủ động, tự tin.  - Giới thiệu SGK và tài liệu tham khảo nhằm khơi dậy trong các em sự yêu thích và hứng thú trong các môn học. | - Xếp hàng sinh hoạt dưới cờ, duyệt đội ngũ, thể dục đầu giờ, giữa giờ, hát quốc ca …  - Xây dựng, giữ gìn trường, lớp xanh, sạch, đẹp, an toàn; học tập và rèn luyện có hiệu quả; rèn luyện kỹ năng sống; các hoạt động vui chơi lành mạnh...  - Giáo viên tổ chức hướng dẫn và giới thiệu SGK, nội dung chương trình, tài liệu tham khảo cho học sinh nắm. | -TPT Đội, GV Thể dục  - GVCN  - GVCN |
| **44** | **Thứ Sáu**  04/9/2020 | - Ổn định nề nếp  - Hệ thống lại kiến thức cho học sinh. | - Xếp hàng sinh hoạt dưới cờ, duyệt đội ngũ, thể dục đầu giờ, giữa giờ …  - Hướng dẫn ôn tập lại kiến thức đã học ở lớp trước. | - TPT Đội, GV Thể dục  - GVCN |
| **55** | **Thứ Bảy**  05/9/2020 | Khai giảng năm học 2020-2021 | Thực hiện nội dung khai giảng năm học 2020-2021 theo Công văn hướng dẫn số 1302/SGDĐT-VP ngày 27/8/2020 của Sở GDĐT tỉnh Bình Dương. | Tất cả CBGVNV và HS |

**IV. Tổ chức thực hiện**

Giáo viên chủ nhiệm xây dựng kế hoạch tổ chức cụ thể các hoạt động đầu năm học phù hợp với thực tế của từng lớp.

Giáo viên chủ nhiệm phối hợp với giáo viên TPT Đội tổ chức ổn định nề nếp, giao lưu giữa các lớp, các khối lớp.

Giáo viên Bộ môn tổ chức tập luyện bài thể dục đầu giờ, giữa giờ cho học sinh, tổ chức các hoạt động văn nghệ cho các khối lớp.

BGH kiểm tra việc thực hiện của giáo viên về những nội dung trên.

Trên đây là kế hoạch tổ chức một số hoạt động đầu năm học 2020 – 2021 của nhà trường, đề nghị tất cả CBGVNV thực hiện nghiêm túc kế hoạch này./.

***Nơi nhận:***  **HIỆU TRƯỞNG**

- Phòng GDĐT;

- Các tổ, bộ phận;

- Lưu: VT.

**Vi Văn Khởi**